



# Terminkonzept

---

Version: 1.0

Stand: 30.11.2022

Autoren:

Philipp Meier auf der Heide, Anja Werner, Schulentwicklungs AG

## Inhalt

Einleitung.....	3
Terminkonferenz.....	4
Ablauf im Schuljahr.....	4
Termine im Schuljahr .....	5
Phase 1 – Nach den Sommerferien bis zu den Herbstferien.....	5
Phase 2 – Nach den Herbstferien bis zu den Weihnachtsferien.....	7
Phase 3 – Nach den Weihnachtsferien bis zum Halbjahreswechsel .....	8
Phase 4 – Nach dem Halbjahreswechsel bis zu den Osterferien .....	9
Phase 5 – Nach den Osterferien bis zu den Sommerferien.....	10
Fahrten .....	11
Orientierungsstufe .....	11
Mittelstufe.....	11
Oberstufe.....	12
Organisation .....	12
Projektfahrten.....	13
Frankreichaustausch.....	13
Spanienaustausch .....	13
Lateinfahrt.....	13
Probenfahrt.....	13
Oberstufenchorfahrt.....	13
Revisionstabelle .....	14

## Einleitung

Die Termine am Gymnasium Schenefeld werden auf der Terminkonferenz beschlossen. Der genaue Ablauf wird im Kapitel Terminkonferenz beschrieben.

Im Folgenden wird auf die Termine im Schuljahr eingegangen, dazu wird das Schuljahr in fünf Phasen eingeteilt und die wichtigsten Termine in diesen Phasen werden aufgezählt.

Im Anschluss daran wird auf die, am Gymnasium Schenefeld stattfindenden Fahrten, eingegangen.

**Dieses Konzept ersetzt das Fahrtenkonzept nach Beschluss der Schulkonferenz vom 05.11.2019.**

**Dieses Konzept ersetzt den Beschluss der Schulkonferenz zur Regelung der an Ferien angrenzenden Schultage vom 12.05.2004.**

## Terminkonferenz

Die Schulleitung erarbeitet für diese Konferenz einen Rahmenterminplan für das Gymnasium basierend auf den Vorschlägen der Teilnehmer\*innen der Terminkonferenz. Der Rahmenterminplan wird dann auf der Konferenz besprochen und es können noch Änderungen aufgenommen werden. Im Anschluss wird der Rahmenterminplan von der Konferenz beschlossen und im Kalender der Schule veröffentlicht. Die Schulleitung, der örtliche Personalrat und die Gleichstellungsbeauftragten sowie die Fachleitungen und die / der Vorsitzende/r der Lehrer\*innenkonferenz sind Teil der Terminkonferenz.

## Ablauf im Schuljahr

Für die Konkretisierung oder Änderung von Terminen im laufenden Schuljahr gilt, dass die Eintragung im Kalender über eine Mail an das Sekretariat und der stellv. Schulleitung in cc geändert bzw. ergänzt werden. Diese Mail muss dann auch für den Vertretungsplan relevante Informationen beinhalten:

- Das genaue Datum
- Die genauen Stunden (die genaue Zeit)
- Welche Klassen sind betroffen
- Welche Lehrkräfte sind betroffen
- Zusätzliche Informationen, die auf dem Vertretungsplan erscheinen sollen

## Termine im Schuljahr

### Phase 1 – Nach den Sommerferien bis zu den Herbstferien

Das Schuljahr beginnt terminlich mit der ersten Dienstversammlung am letzten Freitag in den Sommerferien und geht mit dem ersten Schultag nach den Sommerferien und der Einschulung am folgenden Dienstag weiter. In der Tabelle unten sind alle Termine dieser Phase aufgeführt.

<b>Termin</b>	<b>Datum (relativ)</b>	<b>Beschreibung</b>
<i>Erste Dienstversammlung</i>	Letzter Freitag in den Sommerferien um 9:00 Uhr im Lehrendenzimmer	Bericht der Schulleitung zum neuen Schuljahr Übergabe der Stundenpläne an das Kollegium
<i>Erster Schultag</i>	Montag nach den Sommerferien	Im ersten Stundenblock werden die Lernenden vom Klassenleitungsteam unterrichtet. Der Schultag endet für alle Lernenden nach der 6. Stunde um 13:10 Uhr
<i>Einschulung der neuen Fünftklässler und Fünftklässlerinnen</i>	Dienstag nach den Sommerferien	Feierliche Einschulung im Forum und erste Unterrichtsstunde
<i>Orientierungswoche 5. Klassen</i>	Mittwoch bis Freitag in der ersten Schulwoche	Einführung in das Schulleben durch das Klassenleitungsteam. Erster Fachunterricht und Klassengemeinschaftsprojekte in Kooperation mit der Schulpsychologin und der Schulsozialarbeit
<i>Jahrgangskonferenz Klassenleitungen 5</i>	Dienstags in der zweiten Schulwoche	
<i>Profilfahrt Q2-Jahrgang</i>	In der zweiten Woche nach den Sommerferien, <b>nicht parallel</b> zur Klassenfahrt des 6. und 8. Jahrgangs	Die Profilfahrt wird von der Profillehrkraft organisiert und durchgeführt.
<i>Kollegiumsausflug</i>	In der dritten Schulwoche	
<i>Elternabend 5. Klassen</i>	In der dritten Schulwoche	

<b>Termin</b>	<b>Datum (relativ)</b>	<b>Beschreibung</b>
<i>Teambuilding im E-Jahrgang</i>	Bis zur vierten Schulwoche	Ein Tag für Teambuilding und zur Profilschärfung, organisiert und durchgeführt von dem / der Profillehrer*in
<i>Elternabend E Jahrgang</i>	In der vierten Schulwoche	
<i>Treffen der Schulleitung mit den Fachleitungen</i>	Zwischen der vierten und der sechsten Schulwoche	
<i>Lehrer- und Lehrerinnenkonferenz</i>	In der Phase vor den Herbstferien	
<i>Betriebspraktikum Jahrgang 10</i>	Zwei bis drei Wochen vor den Herbstferien – Dauer von zwei Wochen	
<i>Klassenfahrten des 6. Jahrgangs</i>	Parallel zur Klassenfahrt des 8. und des Q1-Jahrgangs	
<i>Klassenfahrt des 8. Jahrgangs</i>	Parallel zur Klassenfahrt des 6. und des Q1-Jahrgangs	
<i>Berufsorientierung im Q1-Jahrgang</i>	Vor den Herbstferien, parallel zur den Klassenfahrten des 6. und 8. Jahrgangs	

Phase 2 – Nach den Herbstferien bis zu den Weihnachtsferien

<b>Termin</b>	<b>Datum (relativ)</b>	<b>Beschreibung</b>
<i>Wirtschaftspraktikum Q1-Jahrgang</i>	In der Woche nach den Herbstferien	
<i>Lehrer- und Lehrerinnenkonferenz</i>	Ca. zwei Wochen nach den Herbstferien	
<i>Besuch der Grundschulen</i>	Ca. drei Wochen nach den Herbstferien	
<i>Pädagogischer Austausch mit den Grundschulen</i>	Ca. 4 Wochen nach den Herbstferien	
<i>Lange Nacht der Mathematik</i>	Drittes Wochenende im November	
<i>Schulkonferenz</i>	Drei Wochen nach der Lehrer- und Lehrerinnenkonferenz	
<i>Weihnachtskonzerte</i>	Erstes Dezember Wochenende	
<i>Weihnachtsfeier des Kollegiums</i>	Anfang / Mitte Dezember	
<i>Jugend debattiert</i>	Zweite Woche im Dezember	
<i>Letzter Schultag vor den Weihnachtsferien</i>	-	Unterrichtsschluss nach der 4. Stunde

Phase 3 – Nach den Weihnachtsferien bis zum Halbjahreswechsel

<b>Termin</b>	<b>Datum (relativ)</b>	<b>Beschreibung</b>
<i>Informationsabend für die Profileroberstufe</i>	Ca. zwei Wochen nach den Weihnachtsferien	
<i>Zeugniskonferenzen der Orientierungs- Mittel- und Oberstufe</i>	In den ersten Wochen nach den Weihnachtsferien	
<i>Prävention im 8. Jahrgang</i>	In der Woche der Zeugnisausgabe	
<i>Vorhabenwoche</i>	In der Woche der Zeugnisausgabe	
<i>Probenfahrt</i>	In der Woche der Zeugnisausgabe	
<i>Ausgabe der Halbjahreszeugnisse</i>	Freitag Ende Januar	



Phase 4 – Nach dem Halbjahreswechsel bis zu den Osterferien

<b>Termin</b>	<b>Datum (relativ)</b>	<b>Beschreibung</b>
<i>Elternsprechtage</i>	Freitag nach der Zeugnisausgabe	
<i>Pädagogische Konferenzen des 5. Jahrgangs</i>	Ca. zwei Wochen nach der Zeugnisausgabe	
<i>Informationsabend für die neuen 5. Klassen</i>	Anfang Februar	
<i>Tag der offenen Tür</i>	Ein Samstag Anfang Februar nach dem Informationsabend	
<i>Pädagogische Konferenzen des 6. Jahrgangs</i>	Ca. drei Wochen nach der Zeugnisausgabe	
<i>Lernentwicklungsgespräche im 5. Jahrgang</i>	Mitte Februar	
<i>Lernentwicklungsgespräche im 6. Jahrgang</i>	Mitte Februar	
<i>Haushaltsbesprechung</i>	Mitte Februar	Abstimmung der Haushaltsmittel für das aktuelle Kalenderjahr mit den Fachschaftsleitungen
<i>Lehrer- und Lehrerinnenkonferenz</i>	In der Phase nach dem Halbjahreswechsel, ca. Mitte bis Ende Februar	
<i>Treffen der Schulleitung mit den Fachleitungen</i>	Anfang März	
<i>Info-Abend 2. Fremdsprache</i>	Anfang März	
<i>Terminkonferenz</i>	Ende März	
<i>Schriftliche Abiturprüfungen im PGF</i>	Meistens kurz vor den Osterferien	
<i>Bewegliche Ferientage</i>	Variabel	Werden mit den Schulleitungen aller Schenefelder Schulen abgestimmt

Phase 5 – Nach den Osterferien bis zu den Sommerferien

<b>Termin</b>	<b>Datum (relativ)</b>	<b>Beschreibung</b>
<i>Info-Abend WPF 9. Jahrgang</i>	Kurz nach den Osterferien	
<i>Lehrer- und Lehrerinnenkonferenz</i>	Ca. zwei Wochen nach den Osterferien	
<i>Zeugniskonferenz des Q2-Jahrgangs</i>	Ca. zwei Wochen nach den Osterferien	
<i>Schriftliche Abiturprüfungen in Deutsch, Englisch und Mathematik</i>	In den Wochen nach den Osterferien	
<i>Unterrichtsende Q2 und Ausgabe der Halbjahreszeugnisse für Q2.2</i>	Ca drei Wochen nach den Osterferien	
<i>Lateinfahrt, Spanien- und Frankreichaustausch</i>	Möglichst parallel, nach den Abiturprüfungen	
<i>Oberstufenchorfahrt</i>	Ein Wochenende (Freitagmittag bis Sonntagnachmittag) in der Zeit nach den Osterferien, je nach Lage des Abiturs und der Klausuren	
<i>Mündliches Abitur</i>	Ca. 3 – 4 Wochen vor den Sommerferien	
<i>Sommerkonzerte</i>	Ca. 2 Wochen vor den Sommerferien	
<i>Zeugniskonferenzen</i>	Ca. 2 Wochen vor den Sommerferien	
<i>Vorhabenwoche</i>	Letzte Woche vor den Sommerferien bis Donnerstag	
	Projektwoche Gesellschaft und Politik des 10. Jahrgangs (Exkursion zum Landtag nach Kiel, Treffen mit der Kommunalpolitik, Planspiel, etc. und zwei Tage Prävention)	Die Projektwoche Gesellschaft und Politik wird durch die Klassenleitung und die Fachschaft WiPo organisiert. Unterstützt wird diese von den Fachschaften Geographie, Geschichte und dem Präventionsteam.
<i>Letzter Schultag</i>	Freitag vor den Sommerferien	Ehrungen in der Sporthalle im ersten Block. Ausgabe der Zeugnisse in der 4. Stunde, Unterrichtsschluss nach der 4. Stunde.

## Fahrten

Am Gymnasium Schenefeld werden Schulfahrten (Klassenreisen, Studienfahrten) durchgeführt, die pädagogischen und fachlichen Zwecken dienen. Schulfahrten sind Teil des regulären schulischen Unterrichts, die Teilnahme an Schulfahrten ist verbindlich für alle Schülerinnen und Schüler der entsprechenden Jahrgangstufen.

Zielräume und Kosten werden in diesem Konzept beschrieben und sind von der Schulkonferenz zu beschließen. Eine Anpassung kann auf Antrag vorgenommen werden. Schulfahrten werden von zwei Lehrkräften begleitet.

Als zweites Element gibt es Projektfahrten (Arbeitsbegriff innerhalb dieses Konzepts), zu denen die Probenfahrten der Musik und andere Fahrten zählen, die nicht notwendigerweise Pflichtcharakter haben. Projektfahrten bedürfen der gesonderten Genehmigung durch die Schulleitung. Jede Projektfahrt hat eine verantwortliche Lehrkraft als Reiseleitung.

## Orientierungsstufe

In der Orientierungsstufe findet **eine Schulfahrt** im Jahrgang 6 statt. Sie dient der Festigung der Klassengemeinschaft, ihr Schwerpunkt ist somit pädagogisch begründet, kann aber auch fachliche Inhalte haben. Der Zielraum ist eine Jugendbegegnungsstätte im Bundesland Schleswig-Holstein; die Kostengrenze dieser Schulfahrt liegt bei **250,00 €** für Transport, Unterbringung, Verpflegung (Vollpension) und Programm. Sie umfasst in der Regel fünf Unterrichtstage. Alle Klassen fahren im gleichen Zeitraum ca. 3 – 4 Wochen nach den Sommerferien, parallel zum Jahrgang 8. Die Fahrt wird von den Klassenleitungen geplant und durchgeführt.

Schülerinnen und Schüler der Orientierungsstufe können an Projektfahrten teilnehmen, sofern das Konzept einer Projektfahrt dies zulässt.

## Mittelstufe

In der Mittelstufe findet **eine Schulfahrt** im 8. Jahrgang statt. Sie dient der Festigung der Klassengemeinschaft und kann erlebnispädagogische oder sportliche Elemente aufweisen, sie muss aber auch fachliche Inhalte haben. Der Zielraum ist der Bereich Norddeutschland (Schleswig-Holstein, Hamburg, Niedersachsen, Bremen und Mecklenburg-Vorpommern); die Kostengrenze für diese Schulfahrt liegt bei **300,00 €** für Transport, Unterbringung, Verpflegung (Vollpension) und Programm. Sie umfasst in der Regel fünf Unterrichtstage. Alle Klassen fahren im gleichen Zeitraum ca. 3 – 4 Wochen nach den Sommerferien, parallel zum Jahrgang 6. Die Fahrt wird von den Klassenleitungen geplant und durchgeführt.

Schülerinnen und Schüler der Mittelstufe können an Projektfahrten teilnehmen. Diese umfassen ggf. einen Schüler\*innenaustausch, Fahrten der politischen oder kulturellen Bildung oder Aktivitäten einzelner Fachschaften, z.B. Probenfahrt der Musik.

## Oberstufe

In der Oberstufe findet **eine Schulfahrt statt**. Diese Fahrt ist am Profil (Naturwissenschaftlich, Gesellschaftswissenschaftlich, Ästhetisch, Sprachlich) orientierte Studienfahrt im Q2 Jahrgang.

Die **Profilfahrt** im Q2-Jahrgang dient der Erweiterung oder Vertiefung der im Profil unterrichtlich behandelten Themenkomplexe. Schülerinnen und Schüler beteiligen sich aktiv an der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung einer Studienfahrt. Der Zielraum sollte mit Bus oder Bahn innerhalb von 12 Stunden Fahrt erreichbar sein. Von der Benutzung des Flugzeugs als Verkehrsmittel ist abzusehen. Die Kostengrenze für diese Schulfahrt liegt bei **600,00 €** für Transport, Unterbringung, Verpflegung (mindestens Halbpension) und Programm. Sie umfasst in der Regel fünf Unterrichtstage. Der Q2 Jahrgang fährt ca. 2 – 3 Wochen nach den Sommerferien, **nicht parallel** zu den Fahrten im 6. + 8. Jahrgang. Die Fahrt wird von den Profillehrkräften geplant und durchgeführt.

Schülerinnen und Schüler der Oberstufe können an Projektfahrten teilnehmen. Diese umfassen ggf. einen Schüler\*innenaustausch, Fahrten der politischen oder kulturellen Bildung oder Aktivitäten einzelner Fachschaften, z.B. Probenfahrt der Musik.

## Organisation

Vor der verbindlichen Buchung einer Schulfahrt ist von den die Reise leitenden Lehrkräften immer das schriftliche Zahlungsverprechen der Eltern einzuholen. Grundlage ist eine von den verantwortlichen Lehrkräften vorzulegende Aufstellung der erwarteten Kosten. Lehrkräften ist es untersagt bei Reisebuchungen in Vorleistung zu treten. Es ist ihnen ebenfalls untersagt, so genannte „Freiplätze“ persönlich in Anspruch zu nehmen. Vergünstigungen dieser Art sind auf die komplette Reisegruppe umzulegen. Zur Abwicklung der Reisekosten wird gemäß dem zum 01.01.2020 in Kraft tretenden Erlass zur Einrichtung eines Schulgirokontos verfahren (Siehe auch Konzept Schulgirokonto). Von diesem Konto werden möglichst alle Kostenbestandteile bargeldlos beglichen.

Alternativ kann eine Schulfahrt über einen Reiseanbieter gebucht werden, der direkt Verträge mit den Eltern der teilnehmenden SuS abschließt.

Lehrkräfte legen spätestens 6 Wochen nach Rückkehr von einer Schulfahrt den Elternvertreter\*innen eine Kostenabrechnung pro Schüler vor.

Den Teilnehmer\*innen einer Projektfahrt und ihren Eltern oder Erziehungsberechtigten werden vor einer rechtsverbindlichen Buchung Programm und Kosten pro Teilnehmer\*in schriftlich vorgelegt. Einverständnis und Zahlungsverprechen werden schriftlich eingeholt. Lehrkräfte erhalten in der Regel eine Kostenerstattung durch den Dienstherrn.

## Projektfahrten

### Frankreichtausch

- Termin: 2. Halbjahr im 9. Jahrgang (bei Bedarf durch den 8. Jahrgang aufgefüllt), ca. 2 – 3 Wochen vor oder nach den Osterferien, parallel zum Spanientausch und der Lateinfahrt
- Kostenrahmen ca. 250€ (wird durch die Städtepartnerschaft mit Voisins gefördert, Deutsch-Französisches-Jugendwerk)

### Spanientausch

- Termin: 2. Halbjahr im 9. Jahrgang (bei Bedarf durch den 10. Jahrgang aufgefüllt), ca. 2 – 3 Wochen vor oder nach den Osterferien, parallel zum Spanientausch und der Lateinfahrt
- Kostenrahmen ca. 350€

### Lateinfahrt

- Termin: 2. Halbjahr im 9. Jahrgang, ca. 2 – 3 Wochen vor oder nach den Osterferien, parallel zum Spanientausch und dem Frankreichtausch
- Kostenrahmen ca. 320€

### Probenfahrt

- Termin: Letzte Woche des 1. Halbjahr
- Kostenrahmen ca. 160€ (wird durch den Schulverein unterstützt)

### Oberstufenchorfahrt

- Termin: Ein Wochenende (Freitagmittag bis Sonntagnachmittag) in der Zeit nach den Osterferien, je nach Lage des Abiturs und der Klausuren
- Kostenrahmen ca. 70€

## Revisionstabelle

Datum	Version	Geänderte Kapitel	Änderungsgrund	Genehmigung	
				Von	Datum
07.02.2022	0.1	-	Erstellung	-	-
09.03.2022	0.2	Diverse	Feedback aus der Schulentwicklungs AG	-	-
01.04.2022	0.3	Diverse	Feedback aus der Schulentwicklungs AG	-	-
07.09.2022	0.4	Diverse	Optimierung der Lage von Terminen	-	-
05.10.2022	0.5	Termine im Schuljahr (Kollegiums- ausflug, Lehrer- und Lehrerinnen- konferenz, Berlinfahrt) Fahrten (Berlinfahrt)	Antrag der LeKo am 27.09.2022	LeKo	28.09.2022
24.10.2022	0.6	Fahrten (Berlinfahrt / Projektwo- che) Termine im Schuljahr – Phase 5 (Ber- linfahrt / Projektwoche) Ergänzung von Teambuilding im E- Jahrgang	Vorbereitung für die LeKo am 01.11.2022		
26.10.2022	0.7	Fahrten und Termine im Schuljahr	Feedback aus der AG Schulentwicklung und weitere Vorbereitung für die LeKo am 01.11.2022	LeKo	01.11.2022
02.11.2022	0.8	-	Vorbereitung für die SchuKo		
18.11.2022	0.9	Termine im Schuljahr	Dopplung der Probenfahrt		
30.11.2022	1.0	-	-	Schulkonfe- renz	29.11.2022